



ח' שבט תשע"א
13/01/11

שלום רב,

הנדון: רכש ציוד מדעי

תקנות חוק חובת המכרזים (תקנה 8 לתקנות חובת המכרזים - התקשרויות של מוסדות להשכלה גבוהה - תש"ע 2010 - "תשומות השכלה גבוהה") מאפשרים רכישת ציוד מדעי שעלותו מעל 100,000 ₪ (כולל מיסים והוצאות) ללא מכרז, בכפוף למילוי ההצהרה המצו"ב. ציוד שעלותו מ- 100,001 - 1,500,000 ₪ מחייב את אישורו של הדיקן. ציוד שעלותו עולה על 1,500,001 ₪ מחייב את אישור סגן הנשיא- פרופ' חיים גרטי.

את טופס ההצהרה ניתן להוריד מאתר אגף הרכש ("טפסים ← טפסי מכרזים"), ואת ההצהרה המאושרת יש לצרף לדרישת הרכש, כמקובל ברכש מחשבים וטובין דו מהותיים.

בברכה,
נתן שטרק
ראש אגף הרכש.

תאריך: _____

הצהרה בדבר רכש ציוד מדעי לעניין תקנה 8 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה) תש"ע – 2010 ("תשומות השכלה גבוהה")

הנני מאשר/ת כי פריטי הציוד/ים המבוקש/ים בדרישת רכש זו נחוץ/נחוצים לצורך מחקר/ים המתנהלים בקבוצת המחקר אליה אני שייך והוא/הם נדרש/ים בשל מאפייניו/מאפייניהם הרלוונטיים, לרבות בשל הצורך לשמור על אמינות, אחדות או רציפות במחקר.

פריטי הציוד המדעי והבקשה (כולל המאפיינים הרלוונטיים):

יש לצרף הצעת מחיר מהספק ומסמכים נלווים ככל הנדרש.

דרישה מספר: _____ עלות משוערת: _____ ₪
(כולל מיסים והוצאות נלוות)*

שם המבקש: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

אישורים:

אישור סגן נשיא

לציוד שעלותו מעל 1,500,000 ₪

שם: _____

חתימה: _____

אישור דיקן

לציוד שעלותו בין 100,001 – 1,500,000 ₪

שם: _____

חתימה: _____

* לציוד שעלותו נמוכה מ- 100,000 ₪ (כולל מע"מ) אין צורך במילוי הטופס.