



02 November 2023

Dear all,

We recognize that these are challenging times and would like to extend our support to you. We send our best wishes to the injured for a swift recovery, eagerly await the safe return of those who are captured and missing, and deeply mourn the loss of innocent lives.

We value the significant contribution of those of you who have been drafted, and understand the unique challenges that many of you are facing, impacting your ability to fully dedicate yourselves to your studies. Rest assured, we are committed to assisting each and every one of you in minimizing the disruption to your studies as much as possible.

We also extend a warm welcome to our international students and postdoctoral fellows, some of whom are currently abroad due to the current security situation. We look forward to seeing all of you on campus soon.

We have prepared some updates for you on the following topics:

1. Academic Year, Report Submissions, and the Continuation of Lab Activities.
2. Scholarships and Financial Assistance
3. Reserve Duty
4. Personal Updates and Student ID cards
5. Remote Access to the WIS Network

If you have any questions or require further clarification, please do not hesitate to contact us.

Wishing for better and more peaceful days ahead.

Prof. Gilad Perez,

FGS Dean



## 1. Updates Regarding the Academic Year, Report Submissions, and the Continuation of Lab Activities.

- 1.1. The academic year has been rescheduled to commence no earlier than December 3, 2023. As a result, adjustments will be made to the academic calendar and we will ensure that, barring any additional security-related situations, studies will not be impacted and the academic year will be held in full.
- 1.2. The revised **academic calendar** will be published once the definitive start date for the academic year has been established. It is anticipated that, barring any additional changes, the academic year will conclude late August, and will be structured as follows:
  - 1.2.1. **Semester A** will be shortened to approximately 12 weeks.
  - 1.2.2. **The examination period for Semester A** will be reduced to approximately one month.
  - 1.2.3. **Semester B** (including Passover, Independence Day, Shavuot and other holidays) will last approximately 14 weeks.
  - 1.2.4. **The examination period for Semester B** will last approximately one month.
- 1.3. **Studies will be conducted online** and will include recorded lectures to allow all students to participate remotely and catch up on missed classes.
- 1.4. For **enlisted students**, a customized plan will be developed to allow them to complete their coursework, assignments, and rotations, along with additional support.
- 1.5. In addition, **recordings of courses** from previous years are already available to you, and can be accessed via your Weizmann Institute's username and password:  
<https://weizmann.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Sessions/List.aspx>
- 1.6. The Institute's **libraries** can be accessed 24/7 with the Student ID Card. For additional information, please visit: <https://weizmann.libguides.com/library/home>
- 1.7. It should be emphasized that research group activities and lab work continue as usual where possible, regardless of the official start date of the academic year.
- 1.8. **Deadline Extension of Report Submissions** – As mentioned previously, it is possible to receive a deadline extension for report submissions in coordination with your PI and the FGS Faculty Coordinator.

## 2. Scholarships and Financial Assistance

- 2.1. Students and postdocs will continue to receive their fellowships, including those currently abroad, those in reserve duty, and those currently conducting their research remotely – either partially or entirely – due to the current circumstances.
- 2.2. Please be reminded that working alongside your studies while receiving a scholarship from the Institute is not possible unless you receive prior approval from the Feinberg Graduate School, in accordance with their guidelines: [FGS Policies and Regulations](#)
- 2.3. We are aware that some students are facing financial difficulties due to the current security situation. To support them, we have established an **Emergency Support Fund** for students and postdocs. The deadline for submitting applications has been extended until



Sunday, November 5, 2023. For further details, please visit:

<https://www.weizmann.ac.il/WeizmannNet/en/emergency/fgs-updates>

### 3. Reserve Duty

- 3.1. The Weizmann Institute of Science and Feinberg Graduate School value the contributions of reservists and we are dedicated to providing full support and assistance to students who are called up for reserve duty.
- 3.2. **The Military Reserve Liaison Officer**  
The Military Reserve Liaison Officer at the Feinberg Graduate School is Ms. Dana Yanay, who serves as Head of the Scholarships and Allowances Department. Ms. Yanay is available to answer your questions and provide assistance regarding matters relating to military service reporting and scholarship payments. You can contact her at 08-934-6444 or [dana.yanay@weizmann.ac.il](mailto:dana.yanay@weizmann.ac.il).
- 3.3. Students are required to inform the Feinberg Graduate School if you are called-up for reserve duty, as well as notify your PI. Reservists are kindly requested to complete Form 3010 and submit it to Ms. Dana Yanay, FGS' Military Reserve Liaison Officer, upon completion of your reserve duty. Additionally, you should ensure your absence is updated in the system.
- 3.4. Feinberg Graduate School students and postdocs who are serving in the reserves will continue to receive their scholarships during their service, in accordance with the required reporting of reserve duty.
- 3.5. The Feinberg Graduate School will provide its students and postdocs serving in the reserves with an extended timeframe for the submission of various reports and theses, exams, etc., according to the duration of their military service, provided they report their absence due to reserve duty. The Feinberg Graduate School is committed to helping conscripted students to ensure their studies are not disrupted. As part of this support, a customized study plan will be devised, and adjustments will be made accordingly.

### 4. Personal Updates and Student ID Cards

- 4.1. Students and postdocs are requested to update FGS Head of Administration, Ms. Ayelet Israel ([ayelet.israel@weizmann.ac.il](mailto:ayelet.israel@weizmann.ac.il)), regarding the following cases:
  - 4.1.1. Reserve Duty
  - 4.1.2. Injury, death, or abduction of a first-degree relative
  - 4.1.3. Travel abroad/return to campus from abroad
- 4.2. Please note that, due to the current security situation and as a precautionary measure, the student cards of international students who have returned to your home countries will be temporarily frozen until your return to the Institute. Upon your return to campus, please notify the International Office and Feinberg Graduate School, and your card will be reactivated immediately.



## 5. Remote Access to the WIS Network

To access internal WIS services from home as if you were on campus, it is essential to set up a VPN client on your laptop or desktop. Ensure that your mobile phone number is registered in your student profile within the WIS directory to receive SMS messages for robust authentication when using the VPN client.

For step-by-step instructions on installing the **F5 Client VPN** on your computer, please refer to the guidelines provided below:

[Apple Computers](#)

[Windows 10 Computers](#)

[Windows 7 Computers](#)

[Linux Computers](#)

If you encounter connection issues, please contact the Help Desk at the following address:  
[FGS.IT@weizmann.ac.il](mailto:FGS.IT@weizmann.ac.il).

שלום לכולם,

אנחנו מודעים לכך שהימים אינם קלים, מחזקים אתכם, שולחים איחולי החלמה לפצועים, מייחלים לשובם של החטופים והנעדרים בשלום ובמהרה, ומתאחדים בצער עמוק בגין מותם של חפים מפשע.

אנחנו מוקירים את תרומתכם הגדולה של משרתי המילואים, וערים לכך שרובכם טרודים בימים אלו בשל המלחמה ונאלצים להתמודד עם אתגרים שונים שלא מאפשרים פניות מלאה ללימודיכם, ולכן אנו שבים ומדגישים כי נסייע לכל סטודנט וסטודנטית, כך שתגרם פגיעה מינימלית ככל הניתן ללימודיהם.

אנחנו מברכים גם את הסטודנטים והסטודנטיות ותלמידי ולתמידות הבתר דוקטור הבינלאומיים שלנו, שחלקכם נמצאים כעת בחו"ל בשל המצב הבטחוני, ומחכים לראות את כולכם בקמפוס במהרה.

הכנו עבורכם מספר עדכונים בנושאים הבאים:

1. שנת הלימודים, פתיחת הסמסטר ופעילות קדם סמסטריאלית
2. מלגות וקרן סיוע כלכלי
3. מילואים
4. כרטיס סטודנט
5. חיבור מרחוק למערכות המכון

נשמח לעמוד לרשותכם בכל שאלה או הבהרה נדרשת.

בתקווה לימים טובים ושקטים יותר במהרה,

פרופ' גלעד פרוז,

דיקן מדרשת פיינברג

## 1. עדכונים בנושא שנת הלימודים, הגשת דו"חות והמשך הפעילות במעבדה

- 1.1. כידוע מועד פתיחת שנת הלימודים תשפ"ד נדחה לפחות ליום 3.12.2023. כתוצאה מכך יערכו בלוח השנה האקדמי שינויים, אשר מטרתם להבטיח, ככל הניתן ובהנחה שלא יהיו שינויים נוספים המתחייבים מהמצב הבטחוני במדינה, כי הסטודנטיות והסטודנטים לא יפגעו ולא יפספסו את שנת הלימודים הנוכחית.
- 1.2. **לוח השנה האקדמי** המעודכן יפורסם כאשר מועד פתיחת שנת הלימודים יהיה סופי, אך כבר נעדכן כי **בכל שלא יהיו שינויים נוספים, מועד סיום שנת הלימודים תשפ"ד ידחה לסוף אוגוסט, והמבנה של שנת הלימודים יהיה כדלקמן:**
  - 1.2.1. סמסטר א' יקוצר ויעמוד על כ-12 שבועות
  - 1.2.2. תקופת המבחנים של סמסטר א' תקוצר ותמשך כחודש ימים
  - 1.2.3. סמסטר ב' (הכולל את חופשת פסח, יום העצמאות, שבועות וכו') ימשך כ-14 שבועות
  - 1.2.4. תקופת המבחנים של סמסטר ב' תמשך כחודש ימים
- 1.3. **הלימודים יערכו באופן מקוון** ויכללו הקלטות של השיעורים, באופן אשר יאפשר לכל הסטודנטים והסטודנטיות להשתתף גם מרחוק ולהשלים שיעורים שיפספסו.
- 1.4. **לסטודנטיות ולסטודנטים המגויסים**, תבנה תוכנית מיוחדת ומתואמת אישית להשלמת השיעורים והמטלות, לביצוע הרוטציות וכן יוספו תגבורים.
- 1.5. **הקלטות הקורסים משנים קודמות** עומדות לרשותכם כבר כעת (יוזר וסיסמא מכוני):  
<https://weizmann.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Sessions/List.aspx>
- 1.6. **הספרייה** במכון עומדות לרשות הסטודנטים 24/7 באמצעות שימוש בברטיס הסטודנט. למידע נוסף:  
<https://weizmann.libguides.com/library/home>
- 1.7. **יצוין, כי הפעילות בקבוצות המחקר ובמעבדות ממשיכה כסדרה ככל האפשר, ללא תלות במועד הרשמי של פתיחת שנת הלימודים.**
- 1.8. **הארכות במועדי הגשת הדו"חות** – כפי שעדכנו בתקשורים קודמים, ניתן לדחות את מועדי הגשת הדו"חות, בתאום עם ראש הקבוצה ורכזת הפקולטה במדרשה.

## 2. מלגות וקן סיוע כלכלי

- 2.1. בימים אלו המלגות ישולמו כרגיל, גם לסטודנטים.ות ופוסטים.יות הנמצאים בחו"ל, לאלו המשרתים במילואים ולאלו אשר מבצעים את המחקר שלהם, כולו או חלקו, כרגע מרחוק בשל הנסיבות.
- 2.2. לאור זאת, נבקש להזכיר כי לא ניתן לעבוד במקביל ללימודים וקבלת מלגה מהמכון, אלא בכפוף לקבל אישור מראש ממדרשת פיינברג, בהתאם לנהלי המדרשה: [Feinberg nehalim \(weizmann.ac.il\)](http://weizmann.ac.il/Feinberg_nehalim).
- 2.3. אנו מודעים לכך שיש סטודנטים.ות שנקלעו לקשיים כלכליים בשל המצב הבטחוני ולכן הקמנו קרן סיוע. המועד האחרון להגשת בקשות לסיוע **הוא ליום ראשון, ה- 5.11.23**. לפרטים נוספים :  
<https://www.weizmann.ac.il/WeizmannNet/en/emergency/fgs-updates>

## 3. מילואים

- 3.1. מכון ויצמן למדע ומדרשת פיינברג מוקירים ומעריכים את תרומתם הגדולה של חיילי המילואים, ויעשה כל שניתן, עדי לסייע ולתמוך בסטודנטים.יות המגויסים לשירות מילואים.
- 3.2. **רכז מילואים** - רכזת המילואים במדרשה היא ראש תחום מלגות ופרט, הגב' דנה ינאי. רכזת המילואים תענה לשאלות ותסייע בכל הקשור לדיווח ימי מילואים ותשלום מלגות. פרטי ההתקשרות עם רכזת המילואים: 08-934-6444 [dana.yanay@weizmann.ac.il](mailto:dana.yanay@weizmann.ac.il)

- 3.3. תלמידים נדרשים להודיע למדרשה על התייצבותם לצו מילואים שקיבלו, וכן חובה עליהם להודיע על כך לראש קבוצת המחקר אליה הם משתייכים. חיילות וחילי מילואים מתבקשים להעביר לרכזת המילואים, הגב' דנה ינאי את טופס 3010 בסיום המילואים וכן לעדכן במערכת את ההיעדרויות.
- 3.4. סטודנטים. יות ובתר דוקטורים. יות של מדרשת פיינברג המשרתים במילואים ממשיכים לקבל את מלגתם כסדרה בתקופת השירות, בכפוף לדיווח הנדרש מהם על היעדרות בגין מילואים.
- 3.5. המדרשה מעניקה לסטודנטים. יות ולבטר דוקטורים. יות המשרתים במילואים הארכת זמן להגשת הדוחות השונים התזה, מבחנים וכו', בהתאם למשך הזמן בו שירתו, ובכפוף לכך שדיווחו על היעדרות בגין מילואים. המדרשה תעשה כל מאמץ כדי לסייע לסטודנטים. יות המגויסים על מנת שלימודיהם לא יפגעו, ובתוך כך, תבנה תוכנית לימודית מותאמת ואף מקוצרת, אשר תכלול תגבורים בהתאם לצורך.

#### 4. עדכונים כוח אדם והנפקת כרטיס סטודנט

- 4.1. סטודנטים. יות ופוסטים. יות מתבקשים לעדכן את ראש המנהל במדרשה, הגב' אילת ישראל :  
[ayelet.israel@weizmann.ac.il](mailto:ayelet.israel@weizmann.ac.il) במקרים הבאים:
- 4.1.1. 8 צו 4.1.1
- 4.1.2. פציעה, מוות או חטיפה של קרוב משפחה מדרגה ראשונה
- 4.1.3. נסיעה לחו"ל/חזרה לקמפוס מחו"ל
- 4.2. לתשומת לבכם, בשל המצב הבטחוני וכאקט פרוצדורלי של זהירות בלבד, כרטיסי הסטודנט של סטודנטים בינלאומיים שחזרו לחו"ל, יוקפאו זמנית, עד לשובם למכון. עם שובכם לקמפוס, אנא עדכנו את המשרד הבינלאומי ומדרשת פיינברג, והכרטיס יופעל מחדש במיידית.

#### 5. חיבור מרחוק למערכות המכון

כדי להתחבר לרשת מכון וייצמן מרחוק ולאפשר גישה לשירותים הפנימיים של המכון, עליך להתקין קישור ל-VPN על המחשב שברשותך. המערכת עובדת באמצעות שליחת SMS ועל כן, על מנת להבטיח חיבור מאובטח למערכת, עליך לוודא שבמערכות מכון וייצמן מעודכן מספר הטלפון הנייד העדכני שלך. ניתן להיכנס למדריך התקנת **F5 Client VPN** על מחשבך.

[Apple Computers](#)

[Windows 10 Computers](#)

[Windows 7 Computers](#)

[Linux Computers](#)

אם נתקלת בקשיים בחיבור, יש לפנות ל- Help Desk בכתובת: [FGS.IT@weizmann.ac.il](mailto:FGS.IT@weizmann.ac.il).